

Утверждаю
 Директор МКОУ «СОШ № 15»
 О.О. Василенко



План работы
 по аттестации педагогических работников МКОУ «СОШ № 15»
 на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Ознакомление педагогических работников с документами по аттестации педагогических кадров в учебном году	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
2.	Оформление стенда «Аттестация педагогических работников»	В течение года	Заместитель директора по УВР
3.	Проведение собраний педагогического коллектива по вопросам аттестации	В течение года	Директор
4.	Составление графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности сентябрь	Сентябрь	Директор
5.	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение занятий, мастер-классов	По год овому плану	Директор
6.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и другой документации	В течение года	Заместитель директора по УВР
7.	Индивидуальная работа с педагогическими работниками, у которых срок аттестации истекает в учебном году. Уведомление педагогов об истечение срока действия и квалификационной категории в учебном году	Январь-апрель	Директор
8.	Прием заявлений на аттестацию в учебном году	В течение года	Заместитель директора по УВР
9.	Составление графика повышения квалификации	Октябрь	Заместитель директора по УВР
10.	Подготовка информации о потребностях педагогов школы в повышении квалификации в учебном году	Апрель	Заместитель директора по УВР
11.	Подведение итогов работы аттестационной комиссии за учебный год	Май	Директор